

## **Díl 1**

# **Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky**

## **Část 2**

# **Pokyny pro dodavatele**

## **Výkon autorského dozoru**

## **„Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“**

Č.j. 14491/2022-SŽ-SSZ-OVZ

## OBSAH

1.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
3.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM.....	4
4.	ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5.	ZDROJE FINANCOVÁNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
6.	OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	5
7.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
8.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....	6
9.	DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM V NABÍDCE .....	14
10.	JAZYK NABÍDEK A KOMUNIKAČNÍ JAZYK .....	16
11.	OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK .....	16
12.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	18
13.	VARIANTY NABÍDKY .....	18
14.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	18
15.	POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI .....	18
16.	HODNOCENÍ NABÍDEK .....	19
17.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	23
18.	UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	23
19.	OCHRANA INFORMACÍ.....	25
20.	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA ZA NABÍDKU .....	25
21.	SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ, INOVACE.....	26
22.	DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY V NÁVAZNOSTI NA SANKCE V SOUVISLOSTI SE SITUACÍ NA UKRAJINĚ.....	26
23.	PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ.....	27

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) a dalšími právními předpisy. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.
- 1.2 **Zadavatel je veřejným zadavatelem, který zadává tuto veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ. V souladu s § 151 odst. 1 ZZVZ se tato zakázka považuje za sektorovou veřejnou zakázku.**
- 1.3 **Veřejná zakázka na služby je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ.**
- 1.4 Od dodavatelů se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- 1.5 Článek 10 těchto Pokynů pro dodavatele (dále jen „**Pokyny**“) stanoví jazyk podávaných nabídek. Soubor dokumentů tvořících zadávací podmínky je psán v českém jazyce.
- 1.6 Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nabídky na realizaci pouze části předmětu plnění této veřejné zakázky nebudou splňovat zadávací podmínky této veřejné zakázky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ.
- 1.7 Dodavatelé nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě odpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavateli vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem místa budoucí stavby nebo v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení. To neplatí v případě postupu dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 1.8 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky či nedovolené změny smlouvy anebo jejích součástí mohou být považovány za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení. Vybraný dodavatel bude pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení vyloučen v souladu s § 48 ZZVZ.
- 1.9 Není-li v těchto Pokynech výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy s velkými začátečními písmeny použité v Pokynech stejný význam jako shodné pojmy uvedené v dokumentech, které podle článku 6.1 těchto Pokynů tvoří Smlouvu.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### **Správa železnic, státní organizace**

sídlo: Dlážďená 1003/7, Praha 1 Nové Město, PSČ 110 00

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A48384

IČO: 70994234

DIČ: CZ70994234

Identifikátor datové schránky: uccchjm

zastoupená: Ing. Mojmírem Nejezchlebem, náměstkem generálního ředitele pro modernizaci dráhy, na základě pověření č. 2372 ze dne 26. 02. 2018.

### 3. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

3.1 Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí v souladu s § 211 ZZVZ probíhat pouze elektronicky, s výjimkou případů vymezených v ustanovení § 211 odst. 3 ZZVZ. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude ze strany zadavatele probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>), který je profilem zadavatele a splňuje podmínky vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody. Na komunikaci ze strany dodavatele učiněnou elektronicky, avšak nikoliv prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, bude zadavatel vždy odpovídat prostřednictvím elektronického nástroje s výjimkou případů, kdy komunikace s dodavatelem prostřednictvím elektronického nástroje nebude objektivně možná, např. s ohledem na chybějící registraci dodavatele v elektronickém nástroji.

3.2 Kontaktní osobou zadavatele pro zadávací řízení je: Bc. Martin Baudis

telefon: +420 601 570 989  
e-mail: [BaudisM@spravazeleznic.cz](mailto:BaudisM@spravazeleznic.cz)  
adresa: Stavební správa západ  
Ke Štvanici 656/3  
186 00 Praha 8

### 4. ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Účel veřejné zakázky

Hlavním cílem veřejné zakázky je výkon autorského dozoru při realizaci stavby **„Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“**.

4.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění výkonu autorského dozoru při realizaci stavby **„Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“**, kterým bude zajištěn soulad provádění Stavby s ověřenou a projednanou PDPS za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci. Výkon autorského dozoru plynule naváže na dosud prováděný autorský dozor projektanta v realizaci stavby, která byla zahájena již v září 2019.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

4.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

kód CPV 71315400-3 Stavební dozor  
kód CPV 71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

4.4 Doba plnění veřejné zakázky je podrobně uvedena ve Smlouvě na plnění veřejné zakázky (v Příloze č. 5 s názvem Harmonogram plnění), jejíž závazný vzor tvoří Díl 2 zadávací dokumentace.

### 5. ZDROJE FINANCOVÁNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 U této zakázky se předpokládá, že bude financována z prostředků České republiky - Státního fondu dopravní infrastruktury.

- 5.2 Konečným příjemcem prostředků ze zdrojů uvedených v článku 5.1 těchto Pokynů je Správa železnic, státní organizace, se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00 (zadavatel).
- 5.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3 480 000,- Kč** (bez DPH).

## **6. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 6.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty obsahující zadávací podmínky, zpřístupňované dodavatelům ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby:

### **DÍL 1 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- Část 1 Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby  
Část 2 Pokyny pro dodavatele

### **DÍL 2 SMLOUVA**

- Část 1 Smlouva včetně příloh  
Samostatně uveřejňované přílohy:  
Část 2 Obchodní podmínky  
Část 3 Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah  
Část 4 Všeobecné technické podmínky

### **DÍL 3 VÝCHOZÍ A SOUVISEJÍCÍ PODKLADY PŘEDÁVANÉ ZADAVATELEM**

- Část 1 Dokumentace ve stupni PROJEKT  
Změny v průběhu stavby

- 6.2 Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>, s výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby, které je dostupné na stránkách Věstníku veřejných zakázek dostupných z: <https://vestnikverejnychzakazek.cz/>.
- 6.3 Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/> nebo <https://www.spravazeleznice.cz/> (v sekci „O nás“ -> „Vnitřní předpisy“ odkaz „Dokumenty a předpisy“).
- 6.4 Dodavatelé jsou zcela odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky, jakýchkoliv vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích změn a doplnění vydaných během lhůty pro podání nabídek a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky.
- 6.5 Zadavatel sděluje, že následující části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to:
- Dokumentace ve stupni PROJEKT „Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“, zpracovatel: SUDOP PRAHA a.s., Olšanská 1a, 130 80 Praha 3, IČO: 25793349;
- Změny v průběhu stavby „Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“, zpracovatel: SUDOP PRAHA a.s., Olšanská 1a, 130 80 Praha 3, IČO: 25793349
- 6.6 Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že ohledně této veřejné zakázky nevedl předběžné tržní konzultace.

## **7. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNY A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 7.1 Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ podávat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznice.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky dodavatel v žádosti uvede kontaktní osobu zadavatele pro zadávací řízení. Zadavatel bude na

žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odpovídat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Pokud dodavatel o vysvětlení požádá nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel odpoví včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení příslušné žádosti. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i na základě pozdě podané žádosti, v takovém případě však není vázán lhůtami stanovenými v § 98 odst. 1 ZZVZ.

- 7.2 Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez obdržené žádosti. Vysvětlení, včetně případně souvisejících dokumentů, uveřejní zadavatel na svém profilu nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.3 Zadavatel je v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ oprávněn dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci této veřejné zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Každé doplnění či změna zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## **8. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI**

- 8.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace v souladu s ustanoveními § 167 odst. 1 a § 73 a násl. ZZVZ, a to za podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby a těchto Pokynech.

### **8.2 Prokázání splnění základní způsobilosti:**

- Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a to způsobem dle § 75 ZZVZ či § 81 ZZVZ.
- Způsobilým není dodavatel, který
  - (i) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
  - (ii) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
  - (iii) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
  - (iv) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
  - (v) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

  - výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;

- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti tvoří Přílohu č. 7 těchto Pokynů.

Zahraniční dodavatelé prokazují základní způsobilost doklady, které se vydávají v zemi jejich sídla v těch případech, kdy je stanovena povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti ve vztahu k zemi sídla. V ostatních případech, kdy dodavatelé se sídlem v zahraničí mají povinnost prokázat některou z podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice, předkládají doklady uvedené v předchozí odrážce (tj. třetí odrážce tohoto odst. 8.2 s názvem Způsob prokázání základní způsobilosti).

### 8.3 Prokázání splnění profesní způsobilosti:

- Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ ve vztahu k České republice předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Zadavatel požaduje předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle jiných právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Ve smyslu přechodných ustanovení k zák. č. 130/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, lze živnostenské oprávnění prokázat i obsahově odpovídajícím živnostenským listem, a to až do doby vydání prvního výpisu ze živnostenského rejstříku dodavateli.

Dodavatel doloží, že má k dispozici živnostenské oprávnění k podnikání pro následující činnosti:

- projektovou činnost ve výstavbě,
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

- Odborná způsobilost:
  - Zadavatel požaduje předložení dokladu o autorizaci v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. **a), b), d), a e)** zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Je-li dodavatel fyzickou osobou, musí odbornou způsobilost splňovat buď sám, nebo prostřednictvím jiné fyzické osoby (zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Je-li dodavatel právnickou osobou, musí odbornou způsobilost splnit prostřednictvím jiné fyzické osoby (statutární orgán, zaměstnanec nebo jiná s dodavatelem spolupracující osoba). Doklady osvědčující odbornou způsobilost lze doložit prostřednictvím jednotlivých osob odborného personálu dle čl. 8.5 těchto Pokynů, jejichž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje.



Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel v rámci nabídky nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### 8.4 Technická kvalifikace – seznam významných služeb:

Zadavatel požaduje předložení seznamu ukončených významných služeb obdobného charakteru poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení.

Za služby obdobného charakteru se pokládá výkon autorského dozoru projektanta při realizaci stavby železničních drah ve smyslu § 5 odst. 1 a § 3 odst. 1 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel musí informacemi uvedenými v předloženém seznamu významných služeb prokázat, že v uvedeném období poskytl alespoň 2 významné služby obdobného charakteru, které v souhrnu dosahují minimálně hodnoty **3 500 000,- Kč bez DPH**, přičemž alespoň jedna služba musí dosahovat ceny nejméně **2 000 000,- Kč bez DPH**. Hodnotou významných služeb se pro účely posouzení splnění kritérií technické kvalifikace rozumí cena, za kterou dodavatel provedl předmětné služby; tato cena nebude upravována o míru inflace tak, aby odpovídala současným hodnotám služeb.

V případě, že výkon autorského dozoru při realizaci stavby je součástí rozsáhlejšího plnění pro objednatele významné služby (např. kromě výkonu autorského dozoru dodavatel zpracovával i projektovou dokumentaci apod.), tak požadovaná hodnota významných služeb v souhrnu a hodnota jedné služby se vztahuje k hodnotě autorského dozoru.

Seznam významných služeb bude předložen ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 4 těchto Pokynů. V předloženém seznamu musí být uvedeny všechny požadované údaje, zejména název významné služby, předmět plnění s uvedením zadavatelem shora požadovaných údajů, cena, doba poskytnutí významné služby, identifikace objednatele a kontaktní údaje na osobu na straně objednatele, u níž je možné ověřit rozhodné skutečnosti ohledně realizované významné služby. Seznam významných služeb musí být předložen i v případě, že byla objednatelem Správa železnic, státní organizace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb.

Doba 5 let před zahájením zadávacího řízení se považuje za splněnou, pokud byly činnosti odpovídající zadavatelem stanovené definici významné služby dokončeny v průběhu této doby nebo kdykoli po zahájení zadávacího řízení včetně doby po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to nejpozději až do doby zadavatelem případně stanovené k předložení údajů a dokladů dle § 46 ZZVZ. Pro prokázání kvalifikace postačuje, aby byly požadované minimální hodnoty významných služeb dosaženy za celou dobu poskytování významných služeb, nikoliv pouze v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové významné služby, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Pokud se jiná osoba, prostřednictvím které účastník prokazuje část kvalifikace dle § 83 ZZVZ, v rámci prokazování poskytnutí významných služeb prokáže stejnou referenční zakázkou (s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) jako účastník (tj. na realizaci prokazované referenční zakázky se dříve společně podíleli), bude tato zakázka uznána pouze jednou. To platí obdobně i v případě, kdy by se stejnou referenční zakázkou (s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) prokazovalo zároveň více dodavatelů, kteří se tohoto zadávacího řízení účastní společně (společnost). Výše uvedené neplatí v případě, kdy účastník a jiná osoba, prostřednictvím které prokazuje účastník část



kvalifikace, nebo dodavatelé tvořící konsorcium, v rámci stejné zakázky realizovali rozdílné části plnění samostatně naplňující definici významné služby.

Zadavatel pro účely prokázání technické kvalifikace uzná zahraniční reference obdobných charakteristik, které budou srovnatelné z hlediska jejich věcného rozsahu a doby realizace s požadavky zadavatele na významné služby.

## **8.5 Technická kvalifikace – seznam odborného personálu:**

Zadavatel požaduje předložení seznamu odborného personálu dodavatele. Pro každou osobu odborného personálu v níže uvedené funkci může být za účelem splnění kvalifikace doložena pouze jedna osoba. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce nelze jakkoliv rozdělit mezi více fyzických osob, takže u téže funkce člena odborného personálu nemůže být prokázáno splnění např. požadované praxe jednou osobou a pomocí jiné osoby odborná způsobilost. Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon více funkcí člena odborného personálu za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí. Jednou osobou lze současně zastávat maximálně 2 funkce člena odborného personálu. Vzhledem ke skutečnosti, že se členové odborného personálu dodavatele musí přímo podílet na plnění veřejné zakázky, zadavatel upozorňuje na nezbytnost, aby taková osoba byla reálně schopna zastávat všechny funkce, pro které je určena, a to zejména s ohledem na časovou náročnost plnění daných funkcí. Zadavatel stanoví, že členové odborného personálu mohou být zaměstnanci dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. jeho poddodavatelé nebo zaměstnanci jeho poddodavatelů, nevylučuje-li z čl. 9.3 těchto Pokynů jinak.

Dodavatel v nabídce předloží profesní životopisy každého člena odborného personálu a doklady k prokázání odborné způsobilosti. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici odborný personál, který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodatekem předkládaných dokumentů):

### **a) hlavní projektant (HIP)**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta staveb železničních drah;
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. a) nebo b) nebo d) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“), tedy pro pozemní stavby nebo dopravní stavby nebo mosty a inženýrské konstrukce;
- prokázat zkušenosti s plněním alespoň jedné zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru projektanta pro stavby železničních drah ve funkci vedoucího týmu, přičemž hodnota zakázky musí činit nejméně **2 mil. Kč** bez DPH a musí se jednat o zakázku dokončenou, avšak zadavatel nestanoví maximální lhůtu, ve které musela být zakázka dokončena;

### **b) specialista na železniční svršek a spodek**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (železniční svršek a spodek);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. b) autORIZAČNÍHO ZÁKONA, tedy pro dopravní stavby;

### **c) specialista na mostní a inženýrské konstrukce**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (mostní a inženýrské konstrukce);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. d) autORIZAČNÍHO ZÁKONA, tedy v oboru mosty a inženýrské konstrukce;

### **d) specialista na pozemní stavby**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (pozemní stavby);

- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. a) autorizačního zákona, tedy v oboru pozemní stavby;

**e) specialista na zabezpečovací zařízení**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (železniční zabezpečovací zařízení);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. e) autorizačního zákona, tedy v oboru technologická zařízení staveb;

**f) specialista na sdělovací zařízení**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (sdělovací zařízení);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. e) autorizačního zákona, tedy v oboru technologická zařízení staveb;

**g) specialista na trakční vedení**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (trakční vedení);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. e) autorizačního zákona, tedy v oboru technologická zařízení staveb;

**h) specialista na silnoproudou technologii**

- nejméně 5 let praxe v projektování nebo výkonu autorského dozoru projektanta v oboru své specializace (silnoproudá technologie);
- autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. e) autorizačního zákona, tedy v oboru technologická zařízení staveb.

Ohledně požadavku na prokázání zkušenosti **hlavního projektanta** s referenční zakázkou ve funkci vedoucího týmu zadavatel pro odstranění pochybností upřesňuje, že za vedoucího týmu považuje osobu, jež je pověřena řízením a koordinací celého díla ve smyslu § 113 odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Za vedoucího týmu je tedy považován např. hlavní projektant, hlavní inženýr projektu či manažer projektu, může jím však být i jinak označená osoba splňující výše uvedené parametry.

Seznam odborného personálu dodavatele zadavatel doporučuje předložit ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 5 těchto Pokynů a profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě dle vzorového formuláře obsaženého v Příloze č. 6 těchto Pokynů. Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti členů odborného personálu za účelem prokázání kvalifikace dodavatel uvede v příslušném sloupci v Příloze č. 5 těchto Pokynů a rovněž v profesním životopisu. V dokumentech předložených dodavatelem k prokázání technické kvalifikace dle čl. 8.5 těchto Pokynů musí být uvedeny veškeré informace nezbytné k posouzení splnění kvalifikace, a to v rozsahu údajů stanovených v Příloze č. 5 a 6 těchto Pokynů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů o zkušenostech hlavního projektanta (HIP), zejména, zda se na plnění konkrétních zakázek skutečně podílel. Za tímto účelem požaduje zadavatel v profesním životopisu těchto členů odborného personálu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v profesním životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 6 pod písm. I). Nesplnění této podmínky může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že byla kvalifikace členů odborného personálu získána v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání nabídky nebo v průběhu plnění veřejné zakázky některá z osob odborného personálu, prostřednictvím které má být prokazována technická kvalifikace, změní, musí být za podmínek stanovených ZZVZ či smlouvou nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria, tj. zejména minimálně požadovanou praxi, zkušenosti, odbornou způsobilost a požadavky na prevenci střetu zájmů.

## **8.6 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel u těch poddodavatelů, kteří jsou dodavateli při podání nabídky známi a u kterých dodavatel současně předpokládá (vyplněním příslušného údaje v Příloze č. 2 těchto Pokynů), že budou plnit alespoň 10 % finančního rozsahu plnění veřejné zakázky (v Příloze č. 2 těchto Pokynů vyjádřeno jako alespoň 10 % hodnoty poddodávky z nabídkové ceny), předložil doklady prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ způsobem uvedeným v § 75 ZZVZ či v § 81 ZZVZ a
- profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ způsobem uvedeným v § 77 odst. 1 ZZVZ či v § 77 odst. 3 ZZVZ či v § 81 ZZVZ.

Dále zadavatel požaduje, aby dodavatel nad rámec požadavků uvedených výše v tomto článku u všech poddodavatelů uvedených v Příloze č. 2 těchto Pokynů, kteří jsou dodavateli při podání nabídky známi, prokázal:

- základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ včetně použití § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ, a to způsobem uvedeným v § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ či v § 81 ZZVZ.

Kvalifikace poddodavatelů požadovaná v tomto článku se prokazuje ke stejnému datu, jako kvalifikace účastníka, tj. do konce lhůty pro podání nabídek, a musí být plněna po celou dobu zadávacího řízení. V případě změny této kvalifikace v průběhu zadávacího řízení je dodavatel povinen postupovat obdobně dle § 88 ZZVZ.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti dle požadavků shora v tomto článku nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že pokud se jedná o § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ, za důvod nezpůsobilosti bude považováno to, že se poddodavatel dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, nebo s jiným (nikoli pouze veřejným) zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

Ve výše uvedených případech musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

## **8.7 Obecně k prokazování splnění kvalifikace – doklady o kvalifikaci**

Dodavatel je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu zadavatele postupem dle § 46 ZZVZ. Takové doplnění není považováno za změnu nabídky. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány

veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. **Dodavatel není oprávněn nahradit předložení požadovaných dokladů čestným prohlášením, s výjimkou jednotného evropského osvědčení a postupu dle § 45 odst. 3 ZZVZ v případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává.**

Dodavatelé v nabídkách předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení. V takovém případě dodavatel zadavateli současně sdělí název či jinou identifikaci tohoto předchozího zadávacího řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel v rámci nabídky nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ nebo předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost starší než tři měsíce. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Zadavatel výslovně uvádí, že pokud dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není dodavatel povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se v požadovaném rozsahu doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

#### **8.8 Prokazování odborné způsobilosti zahraničními osobami podle zvláštních právních předpisů:**

Od zahraničních osob bude požadováno předložení dokladu o odborné způsobilosti v příslušném oboru vydávaného v zemi, kde tyto osoby odbornou způsobilost vykonávají. Pokud se v této zemi žádný doklad o odborné způsobilosti nevydává, zahraniční osoby vyhotoví o tomto čestné prohlášení, jehož součástí bude rovněž i prohlášení, že jsou dle právního řádu této země oprávněné k výkonu v zadávací dokumentaci požadovaných odborných způsobilostí. Za všechny tyto osoby bude vybraný dodavatel povinen předložit doklad o jejich odborné způsobilosti k výkonu předmětných regulovaných činností na území České republiky jako podmínku pro uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

- informace k doložení autorizace (ČR)/registrace (zahraničí) v rozsahu dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění

pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 30a až 30r zák. č. 360/1992 Sb.): vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě Evropské unie, jiném smluvním státě Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen členském státě), a to jako osoby usazené nebo hostující. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně. K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění odborné kvalifikace a jiné způsobilosti a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace. Platné osvědčení o registraci osoby hostující nebo usazené dokládá vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy.

## **8.9 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti a prostřednictvím jiných osob**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý ze společníků v plném rozsahu samostatně. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni společníci společně.

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat ji prostřednictvím jiných osob. Za jiné osoby považuje zadavatel jak poddodavatele, tak i osoby, které s dodavatelem tvoří koncern.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- **písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**
  - Písemný závazek musí obsahovat **konkrétní specifikaci plnění**, které jiná osoba dodavateli k plnění veřejné zakázky poskytne, nebo **konkrétní specifikaci věcí či práv**, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. Závazek musí být využitelný a vymahatelný při vlastní realizaci veřejné zakázky, a to v rozsahu, v jakém byla chybějící část kvalifikace dodavatele jinou osobou nahrazena.
  - Požadavek ohledně písemného závazku jiné osoby je splněn, resp. poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv jinou osobou odpovídá rozsahu, v jakém tato osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. **Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby**



**kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb nebo doklady o odborné kvalifikaci členů odborného personálu dodavatele vztahující se k této jiné osobě, musí písemný závazek jiné osoby prokazující část kvalifikace zavazovat tuto osobu, že bude skutečně vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

Jiná osoba prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 obdobnými doklady, jež je povinen předložit dodavatel.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění základní způsobilosti a výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

## **9. DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM V NABÍDCE**

9.1 V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na sestavení a podání nabídek musí všichni dodavatelé ve svých nabídkách předložit následující informace, dokumenty a doklady:

- Dokument obsahující informace o dodavateli, včetně prohlášení o akceptaci vzorové Smlouvy a jejích příloh. Tento dokument bude předložen ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů. Zadavatel stanovuje zadávací podmínku, že nabídka účastníka zadávacího řízení musí být mj. i v souladu se zákonem č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) a zadavatel požaduje, aby dodavatel a každý jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů. Součástí formuláře obsaženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů proto bude prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 4b zákona o střetu zájmů.
- Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, s uvedením těch částí veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit. Tyto informace budou předloženy ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů. Součástí Seznamu poddodavatelů budou poddodavatelé, jejichž prostřednictvím prokazoval účastník splnění části kvalifikace postupem dle § 83 ZZVZ, a všichni ostatní poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. V případě, že do doby zadání veřejné zakázky dojde ke změně poddodavatelů, upraví se odpovídajícím způsobem i Seznam poddodavatelů. V Seznamu budou uvedeni i poddodavatelé – fyzické osoby, které jsou členy odborného personálu dodavatele. Za poddodavatele povinně uváděné v seznamu poddodavatelů zadavatel nepovažuje osoby tvořící s dodavatelem koncern.
- Doklady za účelem hodnocení dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele, tj. Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele předložený v nabídce ve formě obsažené v Příloze č. 9 těchto Pokynů včetně zadavatelem požadovaných dokladů, jež mají být k tomuto seznamu přiloženy (požadavky jsou podrobně uvedeny v čl. 16 těchto Pokynů).
- Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině zpracované ve formě formuláře dle Přílohy č. 10 těchto Pokynů.

9.2 Podání nabídky společně několika dodavateli:

- Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů (dále v textu těchto Pokynů pro dodavatele je takové seskupení dodavatelů obecně označováno zejména jako „společnost“ dodavatelů a člen takového seskupení jako „společník“), musí předložit informace o takové společnosti. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů. Zadavatel požaduje, aby společnost dodavatelů stanovila rozsah participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje předmětnou informaci v nabídce uvést v Příloze č. 3 těchto Pokynů.

- Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit v nabídce, že všichni tito dodavatelé (společníci) budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Účastník zadávacího řízení tento požadavek doloží kopií smlouvy či jiného dokumentu, ze kterého bude daná skutečnost vyplývat, který přiloží k Příloze č. 3 těchto Pokynů.
- Jeden ze společníků bude ve výše uvedené smlouvě či jiném dokumentu uveden jako vedoucí společník (Vedoucí zhotovitel ve smyslu Smlouvy). Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu Smlouvy). Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo. Vedoucí společník musí být určen po celou dobu trvání účasti společnosti dodavatelů v zadávacím řízení, resp. při plnění Smlouvy. Případná změna vedoucího společníka musí být oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků. Účinnost změny vedoucího společníka vůči zadavateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně.
- **Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího účastníka byl označen dodavatel, pod jehož registrací bude nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Bez ohledu na to si však zadavatel vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení komunikovat pouze s dodavatelem, pod jehož registrací byla nabídka podána.** Komunikace mezi zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená resp. odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

### 9.3 Poddodavatelské omezení

- Zadavatel nevymezuje žádné činnosti při plnění veřejné zakázky, které musí být plněny přímo vybraným dodavatelem.

### 9.4 Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky:

- Dodavatel je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je obsažen v Dílu 2 zadávací dokumentace s názvem Smlouva. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (údaje určené k doplnění ze strany dodavatele jsou vyznačeny zvýrazněním žlutou barvou), nebo není-li v těchto Pokynech uvedeno jinak. Návrh smlouvy nemusí být dodavatelem v nabídce podepsán. Do závazného vzoru smlouvy dodavatel doplní mj. následující skutečnosti (za dodržení dále stanovených instrukcí):
  - do těla závazného vzoru smlouvy v čl. 3.3 Cenu Díla bez DPH, která představuje Cenu za výkon autorského dozoru bez DPH;
  - do Přílohy č. 4 závazného vzoru smlouvy s názvem Rozpis Ceny Díla:  
Cenu za výkon autorského dozoru. Cena za výkon autorského dozoru je tvořena násobkem jednotkové ceny (tj. průměrné hodinové sazby za výkon autorského dozoru) a v Příloze č. 4 závazného vzoru smlouvy dodavatelem stanovené pracovní (tj. množství hodin).
- V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.



## **10. JAZYK NABÍDEK A KOMUNIKAČNÍ JAZYK**

- 10.1 Nabídka, doklady a dokumenty předkládané v nabídce nebo se k nabídce vztahující, veškerá korespondence a komunikace se zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, musí být předloženy a budou prováděny v českém jazyce.
- 10.2 Je-li v zadávacích podmínkách požadován doklad podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka, s výjimkou dokladu ve slovenském jazyce, který se předloží bez překladu. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **11. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

- 11.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku (samostatně nebo společně s dalšími dodavateli) pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nabídka musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce s výjimkami uvedenými v článku 10 těchto Pokynů, resp. v souladu s ustanovením § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK. Nabídku dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>. Zadavatel upozorňuje, že nabídka se považuje za doručenu okamžikem dokončení přenosu dat do elektronického nástroje E-ZAK. Je třeba, aby dodavatel zahájil proces podání nabídky s dostatečnou časovou rezervou pro případné výkyvy systému, za které zadavatel nenese odpovědnost.
- 11.2 Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici na elektronické adrese <https://zakazky.spravazeleznic.cz/manual.html>. Nabídka nemusí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele. Elektronický podpis je vyžadován pouze při registraci dodavatele do elektronického nástroje. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Nabídka může obsahovat více dokumentů (souborů), jednotlivé dokumenty musí být do systému E-ZAK vkládány jako jeden soubor (ve formátech analogicky k § 18 odst. 2 a 3 vyhl. č. 168/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů) nebo více souborů zkomprimovaných ve formátu zip, rar nebo 7z bez použití hesla. Zkomprimované soubory nesmí obsahovat žádný další zkomprimovaný soubor. Zadavatel upozorňuje, že systém elektronického zadávání veřejných zakázek E-ZAK umožňuje pracovat se soubory o velikosti nejvýše 50MB za jeden takový soubor, příp. zkomprimované soubory. Soubory většího rozsahu je nutno před jejich odesláním prostřednictvím E-ZAK vhodným způsobem rozdělit. Velikost samotné nabídky jako celku není nijak omezena.
- 11.3 Nabídka bude předložena v následující struktuře:
- Návrh Smlouvy na plnění této veřejné zakázky, zpracovaný dle instrukcí obsažených v těchto Pokynech, tedy doplněný co do jeho těla a co do jeho přílohy č. 4, zbylé přílohy součástí návrhu smlouvy být nemusí, budou připojeny zadavatelem před podpisem smlouvy.

- Všeobecné informace o dodavateli včetně prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, prohlášení k zakázaným dohodám a prohlášení ke střetu zájmů ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů.
  - Plná moc, dohoda o plné moci či pověření, je-li tohoto dokumentu třeba.
  - Informace o společnosti dodavatelů ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů včetně smlouvy či jiného dokumentu dle čl. 9.2 těchto Pokynů (pokud podává nabídku více dodavatelů společně).
  - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti; čestné prohlášení může být poskytnuto ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 7 těchto Pokynů.
  - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.
  - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace, tj. seznam významných služeb obdobného charakteru ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 4 těchto Pokynů, seznam odborného personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 5 těchto Pokynů a profesní životopisy jednotlivých členů odborného personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 6 těchto Pokynů (včetně příloh).
  - Seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace, ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 těchto Pokynů a doklady vztahující se k jiným osobám.
  - Údaje o poddodavatelích ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů.
  - Doklady za účelem hodnocení dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele, tj. Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele předložený v nabídce ve formě obsažené v Příloze č. 9 těchto Pokynů včetně zadavatelem požadovaných dokladů, jež mají být k tomuto seznamu přiloženy.
  - Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině zpracované ve formě formuláře obsaženého v příloze č. 10 těchto Pokynů.
  - Doklad o poskytnutí jistoty za nabídku.
  - Další dokumenty, dle uvážení dodavatele, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky (např. označení údajů nebo sdělení, které dodavatel považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů).
- 11.4 Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídky nebo podané jiným, než výše uvedeným způsobem, nebudou otevřeny, takové nabídky se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.
- 11.5 Nabídky musí obsahovat veškeré dokumenty uvedené v článku 11 těchto Pokynů, stejně tak jako veškeré ostatní dokumenty požadované zadavatelem a uvedené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Požadavky na strukturu nabídky uvedené v čl. 11.3 Pokynů mají doporučující charakter. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění nabídky nebude považováno zadavatelem za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Doklady prokazující splnění zadávacích podmínek předkládají účastníci zadávacího řízení v nabídce v kopii, není-li v těchto Pokynech uvedeno jinak. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 11.6 Všechny dokumenty nabídky, které zadavatel požaduje předložit v kopii a u kterých tyto Pokyny předpokládají podpis, zadavatel doporučuje podepsat na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat za dodavatele a předložit ve formě skenu

předmětného dokumentu s viditelným označením dodavatele (např. razítkem), podpisem a datem podpisu, nebo opatřené platným uznávaným elektronickým podpisem. V souladu s obecnou úpravou v § 562 odst. 1 občanského zákoníku však platí, že písemná forma je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednající osoby. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (zejména jako společnost dodavatelů), zadavatel doporučuje dokumenty podepsat statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny dodavatele, kteří tvoří společnost, nebo statutárním orgánem či osobou oprávněnou jednat za dodavatele, který byl ostatními členy takové společnosti k tomuto úkonu výslovně zmocněn. Je-li podepisující osoba oprávněna jednat za dodavatele na základě písemné plné moci, dohody o plné moci či pověření, musí takové oprávnění splňovat všechny náležitosti vyžadované právními předpisy České republiky. Plná moc, dohoda o plné moci nebo pověření bude k nabídce připojeno.

## **12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

12.1 Nabídková cena bude pokrývat provedení všech prací nezbytných k řádnému provedení předmětu plnění této veřejné zakázky podle těchto Pokynů a zadávacích podmínek této veřejné zakázky jako celku.

12.2 Nabídková cena bude ve smlouvě v čl. 3.3 uvedena následujícím způsobem:

Cena Díla bez DPH: "[VLOŽÍ ZHOTOVITEL]" Kč  
slovy: "[VLOŽÍ ZHOTOVITEL]" korun českých

Cena Díla bez DPH vkládaná ve smyslu těchto Pokynů do čl. 3.3 závazného vzoru smlouvy, která představuje Cenu za výkon autorského dozoru bez DPH, bude předmětem hodnocení v rámci ekonomické výhodnosti nabídky. Podrobný rozpis ceny bude proveden v Příloze č. 4 závazného vzoru smlouvy s názvem Rozpis Ceny Díla podle uvedených pravidel. Dodavatel je povinen vyplnit jednotlivé položky ve smyslu množství, jednotkové ceny a ceny celkem.

## **13. VARIANTY NABÍDKY**

13.1 Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

## **14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

14.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se ZZVZ bez účasti veřejnosti, resp. dodavatelů.

## **15. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI**

15.1 Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost v nabídce poskytnutých údajů a dokladů a rovněž si je i sám opatřovat. Pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení je zadavatel oprávněn požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo další či chybějící údaje doplnil. Po podání nabídek může být nabídka doplněna na základě žádosti zadavatele pouze o údaje či doklady, které nebudou předmětem hodnocení nabídek. Skutečnosti rozhodné pro účely prokázání splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15.2 Předmětem posouzení bude i posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Bude-li to nezbytné a potřebné vzhledem k výši nabídkových cen, zadavatel si ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ vyhotoví detailní rozpad nabídkových cen všech účastníků zadávacího řízení a bude se zabývat každou relevantní položkou nabídkové ceny, a to za účelem identifikace, zda některá část nabídkové ceny neobsahuje ve vztahu k předmětu zadávané veřejné zakázky mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si zadavatel od účastníka zadávacího řízení písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

- 15.3 Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) ve spojení s § 167 odst. 1 ZZVZ si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se tento účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, nebo s jiným (nikoli pouze veřejným) zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

## 16. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 16.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Kritérium hodnocení se bude hodnotit ve vztahu k následujícím kritériím hodnocení a váhám, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena	60 %
Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele	40 %

Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé nabídce bude v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného dílčího hodnotícího kritéria

### 16.2 Nabídková cena

Nejprve bude hodnoceno dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena. Bude hodnocena celková nabídková cena v číselné hodnotě bez DPH uvedená účastníkem zadávacího řízení ve smyslu těchto Pokynů v čl. 3.3 závazného vzoru smlouvy jako Cena Díla bez DPH, která představuje součet celkové Ceny za zpracování DSP a PDPS bez DPH a celkové Ceny za výkon autorského dozoru bez DPH. Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) k nabídce hodnocené. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek}}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,60 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

### 16.3 Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele

Předmětem hodnocení nabídek v rámci dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele bude míra splnění parametrů uvedených v tabulce níže v tomto článku u vybraných členů odborného personálu dodavatele zapojených do realizace veřejné zakázky, a to parametrů nad rámec minimální úrovně kvalifikace stanovené v čl. 8.5 těchto Pokynů.

Zadavatel s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ upozorňuje, že údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat a v případě, kdy podaná nabídka nebude obsahovat všechny údaje, informace a doklady nezbytné pro hodnocení, nebude moci být posouzena jako splňující hodnotící kritéria stanovená zadavatelem.

Hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude provedeno na základě posouzení údajů uvedených v Seznamu zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele a předložených v nabídce ve formě obsažené v Příloze č. 9 těchto

Pokynů včetně zadavatelem požadovaných dokladů, jež mají být k tomuto seznamu přiloženy. Zadavatel bude hodnotit výhradně ty zkušenosti s referenčními zakázkami, které budou v Seznamu zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele uvedeny jako údaje uvedené za účelem hodnocení nad rámec požadované kvalifikace. Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na prokázaných zkušenostech s referenčními zakázkami u vybraných členů odborného personálu dodavatele. Jednotliví členové odborného personálu dodavatele určení dodavatelem k hodnocení budou v rámci tohoto hodnotícího kritéria získávat body dle následující tabulky:

<b>Člen odborného personálu dodavatele</b>	<b>Bodovaná kritéria</b>	<b>Počet bodů</b>	<b>Maximální bodové ohodnocení</b> (zkušenosti nad rámec maxima již nejsou hodnoceny)
hlavní projektant (HIP)	zkušenost s plněním zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru projektanta pro stavby železničních drah ve funkci vedoucího týmu s hodnotou zakázky ve výši nejméně 2 000 000 Kč bez DPH a dokončené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, a to nad rámec kvalifikačního kritéria	2 body za každou zakázku	6
specialista na železniční svršek a spodek	zkušenost s plněním zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru projektanta pro stavby železničních drah ve svém oboru (železniční svršek a spodek) s hodnotou zakázky ve výši nejméně 2 000 000 Kč bez DPH a dokončené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení	1 bod za každou zakázku	3
specialista na mostní a inženýrské konstrukce	zkušenost s plněním zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru projektanta pro stavby železničních drah ve svém oboru (mostní a inženýrské konstrukce) s hodnotou zakázky ve výši nejméně 2 000 000 Kč bez DPH a dokončené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení	1 bod za každou zakázku	3
specialista na zabezpečovací zařízení	zkušenost s plněním zakázky spočívající ve výkonu autorského dozoru projektanta pro stavby železničních drah ve svém oboru (zabezpečovací zařízení) s hodnotou zakázky ve výši nejméně 2 000 000 Kč bez DPH a dokončené v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení	1 bod za každou zakázku	3

**Pokud není v tomto článku specificky uvedeno jinak, platí definice pojmů a pravidla uvedená v čl. 8.4 a 8.5 těchto Pokynů.**

Dodavatel může u každé funkce člena odborného personálu dodavatele, s výjimkou úředně oprávněného zeměměřického inženýra, určit pouze jednu osobu, kterou má být prokazována technická kvalifikace dle čl. 8.5 těchto Pokynů. Tato osoba bude u vybraných (výše v tabulce uvedených) členů odborného personálu současně i hodnocena (s výjimkou případu uvedeného níže, kdy dodavatel určil jednu fyzickou osobu pro více funkcí člena odborného personálu). Pokud by však dodavatel u těchto vybraných (výše v tabulce uvedených) osob, jež mají být hodnoceny, přesto určil pro funkci člena odborného personálu dodavatele za účelem prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 8.5 těchto Pokynů více než jednu osobu, nebude nabídka dodavatele ve vztahu k žádné z těchto konkrétních osob navržených na danou funkci v rámci hodnotícího kritéria dle čl. 16.3 těchto Pokynů hodnocena (resp. dostane 0 bodů).

Dodavatel je oprávněn svěřit jedné fyzické osobě výkon maximálně dvou funkcí člena odborného personálu dodavatele a touto jednou fyzickou osobou prokazovat splnění kvalifikace ve vztahu k více funkcím člena odborného personálu za předpokladu, že tato osoba splňuje všechna kvalifikační kritéria požadovaná na výkon těchto funkcí. Určí-li dodavatel jednu fyzickou osobu pro více funkcí člena odborného personálu, může být tato osoba předmětem hodnocení pouze u jedné z funkcí, kterou má zastávat. V takovém případě je dodavatel povinen v nabídce v příloze č. 9 těchto Pokynů s názvem Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu uvést, pro kterou funkci člena odborného personálu dodavatele má být tato fyzická osoba hodnocena. Nebude-li nabídka tento údaj obsahovat, příp. bude-li uvedeno, že má být osoba hodnocena pro více funkcí člena odborného personálu dodavatele, nebude taková fyzická osoba hodnocena pro žádnou z funkcí, které má zastávat. Zadavatel upozorňuje, že tento údaj nemůže být dodatečně doplňován či měněn postupem dle § 46 odst. 2 ZZVZ. . Přílohu č. 9 těchto Pokynů s názvem Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatel vyplňuje za účelem hodnocení pouze pro ty osoby odborného personálu dodavatele a v těch funkcích, které mají být hodnoceny.

Pro odstranění pochybností zadavatel upřesňuje, že u hlavního projektanta (HIP) nemůže dodavatel tu samou referenční zakázku použít k prokázání kvalifikace a zároveň i pro hodnocení; hodnoceny budou tedy pouze referenční zakázky uvedené nad rámec kvalifikačního kritéria.

Zadavatel upozorňuje na ustanovení čl. 9.3 těchto Pokynů, v němž může být uveden požadavek, aby uvedené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. V rozsahu takto případně vyhrazených částí předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nepřipouští doložení osob za účelem hodnocení dle tohoto článku prostřednictvím poddodavatelů. Při nesplnění této podmínky nebude nabídka dodavatele ve vztahu k takové konkrétní osobě hodnocena (resp. dostane 0 bodů).

Doba 5 let (u referenčních zakázek uvedených výše v tabulce hodnocených jako zkušenost konkrétního člena odborného personálu) se považuje za splněnou, pokud byla referenční zakázka odpovídající zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti dokončena v průběhu této doby nebo kdykoli po zahájení zadávacího řízení až do lhůty pro podání nabídek a postačuje, aby požadované minimální hodnoty referenční zakázky byly dosaženy za celou dobu jejího poskytování, nikoliv pouze v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Je-li referenční zakázka součástí rozsáhlejšího plnění pro téhož dodavatele (např. kromě výkonu autorského dozoru i zpracování jiných stupňů předprojektové přípravy či projektové dokumentace), je pro hodnocení relevantní pouze ta jeho část, která odpovídá zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti. Obdobným způsobem je nutno naplnit i parametr ceny, takže pro potřeby hodnocení lze považovat za relevantní pro naplnění požadavků hodnoty zakázky i doby plnění pouze tu část plnění zakázky, která připadá na činnosti požadovaného charakteru, resp. výkonu autorského dozoru projektanta, naplňující definici hodnocené zkušenosti a nelze je směřovat s pracemi jinými. Zadavatel upozorňuje, že z předložené Přílohy č. 9 těchto Pokynů s názvem Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu musí konkrétně vyplývat, jaká byla cena té části plnění, které obsahově odpovídá



zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti, a v jakém časovém období byly tyto konkrétní části plnění odpovídající zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti dokončeny.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které byly hodnoceny. Pokud se v průběhu plnění veřejné zakázky některá z těchto osob odborného personálu, jejíž zkušenosti byly hodnoceny, změní, může být za podmínek stanovených smlouvou nahrazena pouze osobou, která splňuje minimálně parametry kvality (tzn. dosažené bodové hodnocení), jež měla hodnocená osoba, která má být nahrazena. U této nové osoby však nemusí být dodržena míra zkušenosti, resp. počty hodnocených referenčních zakázek, původně hodnocené osoby, které byly nad rámec hodnoceného maxima.

Dodavatel je povinen připojit k Příloze č. 9 těchto Pokynů s názvem Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu doklady (postačují v kopii), kterými dodavatel může doložit zkušenosti hodnocených členů odborného personálu s plněním zakázek, jež jsou v seznamu uvedeny pro účely hodnocení, přičemž z dokladů musí vyplývat naplnění požadovaných parametrů (například smlouva na plnění zakázky, osvědčení objednatele, objednatelům podepsaný výkon poskytnutých služeb s uvedením stručného popisu výkonu a specifikace autorského dozoru). Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran. Za tímto účelem požaduje zadavatel v Příloze č. 9 těchto Pokynů s názvem Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu uvést informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla zakázka realizována. Pokud zadavatel zjistí, že dodavatel předložil v nabídce za účelem hodnocení údaje či informace, které neodpovídají skutečnosti, nebude nabídka dodavatele ve vztahu k takové konkrétní informaci či údaji v rámci hodnotícího kritéria hodnocena (resp. dostane 0 bodů).

#### **Výpočet hodnocení dílčího hodnotícího kritéria:**

Přidělování bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele bude probíhat tak, že zadavatel přidělí body dle výše uvedené tabulky. Počet bodů vybraných členů odborného personálu dodavatele bude dán součtem bodů jednotlivých hodnocených členů za zkušenosti s referenčními zakázkami. Takto dosažené body se přepočtou tak, že nejlepší nabídka, tj. nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým hodnocením, obdrží 100 bodů, a každé další nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového hodnocení hodnocené nabídky k bodovému hodnocení nejlepší nabídky (tj. nabídky s nejvyšším bodovým hodnocením). Bodovým hodnocením se pro účely tohoto výpočtu rozumí celkový součet bodů, který získal příslušný účastník dle pravidel uvedených ve výše uvedené tabulce v článku 16.3 těchto Pokynů. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{bodové hodnocení hodnocené nabídky}}{\text{bodové hodnocení nejlepší nabídky}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,40 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

#### **16.4 Celkové hodnocení**

Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno. Pokud dvě či více nabídek dosáhnou stejné bodové hodnoty představující celkové hodnocení nabídky, pak výhodnější, resp. nejvýhodnější nabídkou bude ta, která bude obsahovat nižší, resp. nejnižší nabídkovou cenu.



## 17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 17.1 Důvody pro zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky upravuje § 127 ZZVZ.
- 17.2 V souladu s § 170 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení této veřejné zakázky i bez naplnění důvodů podle § 127 ZZVZ kdykoliv před uzavřením smlouvy na plnění této veřejné zakázky.

## 18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 18.1 Uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem upravuje § 124 ZZVZ. Smlouva bude uzavřena písemně v souladu s nabídkou vybraného dodavatele a v podobě uvedené v Dílu 2 této zadávací dokumentace s názvem Smlouva.
- 18.2 Vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost, především pak před podpisem smlouvy ze strany objednatele předložit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.spravazeleznic.cz/>, případně jinou formou písemné elektronické komunikace (zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) dokumenty uvedené v článku 18.3 (s výjimkou bankovní či pojistné záruky za provedení díla) a případně i v článku 18.4 až 18.8 těchto Pokynů, dopadají-li na vybraného dodavatele. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy ještě před oznámením rozhodnutí o výběru (zadavatel za vybraného dodavatele považuje dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a to bez ohledu na to, zda byl výběr formálně oznámen či nikoli). Zadavatel po poskytnutí výše uvedené součinnosti oznámí výběr nejvhodnější nabídky. V případě neposkytnutí této řádné součinnosti (nepředložení některého z požadovaných dokumentů vůbec nebo v náležité podobě) zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení a zadavatel může v souladu s § 125 odst. 1 ZZVZ uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako další v pořadí. **Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. Originál nebo úředně ověřená kopie dokladu tedy musí být předložena elektronicky s elektronickým podpisem nebo musí být z listinné podoby zkonvertována do elektronické podoby. Originál bankovní či pojistné záruky musí být předložen elektronicky s elektronickým podpisem. Pokud originální doklady existují pouze v listinné podobě, bude nutná jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (tento postup však nelze použít u bankovní či pojistné záruky).**
- 18.3 Vybraný dodavatel je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy poskytnout zadavateli řádnou součinnost, která spočívá zejména v předložení následujících dokumentů:
- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci ve smyslu čl. 8 těchto Pokynů;
  - originálu bankovní nebo pojistné záruky za provedení díla ve výši stanovené v čl. 4.1 Smlouvy a splňující požadavky stanovené v článku 11. Obchodních podmínek; bankovní nebo pojistnou záruku vybraný dodavatel předloží až po uplynutí lhůty ve smyslu § 246 ZZVZ, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu;
  - vybraným dodavatelem vyplněné Přílohy č. 6 Smlouvy s názvem Oprávněné osoby, a to ve formátu umožňujícím editaci; všechny kontaktní údaje oprávněných osob jsou údaji pracovními, na nichž budou oprávněné osoby k zastížení v souvislosti s plněním pracovních povinností ve věcech spojených s realizací předmětu plnění veřejné zakázky;
  - vybraným dodavatelem vyplněné Přílohy č. 8 Smlouvy s názvem Seznam poddodavatelů, a to ve formátu umožňujícím editaci;

- originálu nebo ověřené kopie smlouvy (či jiného dokumentu), v případě, že podalo nabídku více osob společně, ze které bude vyplývat, že všichni společníci jsou zavázáni společně a nerozdílně a jeden ze společníků bude určen jako vedoucí společník (Vedoucí zhotovitel ve smyslu Smlouvy). Vedoucí společník musí být oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a být oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od zadavatele (Objednatele ve smyslu Smlouvy). Vystavovat daňové doklady - faktury je povinen pouze vedoucí společník. Na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) vedoucí společník jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zmocnění vedoucího společníka musí být ve smlouvě či jiném dokumentu obsaženo;
- originálů nebo ověřených kopií písemných závazků poddodavatelů uvedených v Příloze č. 8 Smlouvy s názvem Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tzn. i těch poddodavatelů, prostřednictvím kterých vybraný dodavatel neprokazuje splnění části kvalifikace. Z předložených dokumentů musí být patrné, že poddodavatelé uvedení v Příloze č. 8 Smlouvy souhlasí se svým budoucím zapojením do plnění předmětu veřejné zakázky a jsou připraveni své konkrétně specifikované plnění poskytnout.

Zadavatel upřesňuje, že pokud bude originál nebo úředně ověřená kopie některých dokladů doložena již v nabídce nebo v průběhu zadávacího řízení, zadavatel k jeho předkládání nebude vybraného dodavatele vyzývat.

- 18.4 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a  
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, pokud nepředložil údaje nebo doklady vyžádané zadavatelem postupem dle tohoto článku.

- 18.5 Za účelem splnění povinností dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel bude postupovat podle předchozího čl. 18.4 těchto Pokynů obdobně i při zjišťování údajů o skutečném majiteli u všech poddodavatelů, prostřednictvím nichž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci. V souvislosti s požadavky dle § 4b zákona o střetu zájmů si zadavatel dále vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení dalších dokladů či údajů, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé, prostřednictvím nichž vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci, splňují podmínku neexistence střetu zájmů ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, pokud nepředložil údaje nebo doklady vyžádané zadavatelem dle tohoto článku, nebo zjistil-li zadavatel, že došlo k porušení zadávací podmínky ohledně naplnění požadavků § 4b zákona o střetu zájmů.

- 18.6 Vybraný dodavatel, který k prokázání zadavatelem požadované odborné způsobilosti, jež je v České republice regulovanou činností, předložil zahraniční doklad vydaný podle právního řádu země, ve které byla tato kvalifikace v zahraničí získána, nebo doklad k prokázání odborné způsobilosti nepředložil, protože právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, anebo doklad byl v takovém případě nahrazen čestným prohlášením, je povinen na základě písemné výzvy jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit zadavateli doklad opravňující příslušnou fyzickou osobu, tj. vybraného dodavatele nebo osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zabezpečuje, k výkonu odborné způsobilosti v České republice.
- 18.7 Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ. Vybraný dodavatel se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je povinen na základě písemné výzvy předložit písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
- 18.8 Vybraný dodavatel je povinen předložit po případné výzvě zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplýne, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v čl. 22 těchto Pokynů (Další zadávací podmínky v návaznosti na sankce v souvislosti se situací na Ukrajině).

## 19. OCHRANA INFORMACÍ

- 19.1 Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce označit údaje nebo sdělení, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů (obchodní tajemství) a které jsou vyjmuty z uveřejňovací povinnosti. Zadavatel bude zachovávat mlčenlivost o všech údajích, sděleních a dokladech označených účastníkem zadávacího řízení za důvěrné nebo za obchodní tajemství, pokud není v těchto Pokynech uvedeno nebo účinnými právními předpisy vyžadováno jinak. Povinnost zadavatele zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku se nevztahuje na takové informace, jejichž zveřejnění je, či v budoucnu bude, po zadavateli vyžadováno platnými a účinnými právními předpisy, kterými je či bude zadavatel vázán.
- 19.2 Účastník zadávacího řízení není oprávněn dovolávat se následně ochrany těch informací, které jako důvěrné či jako obchodní tajemství ve své nabídce neoznačil.
- 19.3 Zpracování osobních údajů včetně jejich zvláštních kategorií případně poskytnutých v průběhu zadávacího řízení je zadavatelem prováděno pouze za účelem zadání předmětné veřejné zakázky, přičemž zadavatel v celém procesu ochrany osobních údajů postupuje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které agendu ochrany osobních údajů upravují.

## 20. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA ZA NABÍDKU

- 20.1 Lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí **6 měsíců** od skončení lhůty pro podání nabídek.
- 20.2 Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **52 000 Kč** (slovy: padesát dva tisíc korun českých).
- 20.3 Jistota bude poskytnuta v elektronické podobě formou:
- složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“), nebo
  - bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
  - pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

- 20.4 Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty na účet zadavatele jsou následující: č.ú. 30007-22307011/0710, Česká národní banka se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, variabilní symbol 5213510006. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli. Dokladem prokazujícím poskytnutí peněžní jistoty na účet zadavatele může být i výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že účastník převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet zadavatele uvedený výše nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na výše uvedený účet zadavatele.
- 20.5 Jistota ve formě bankovní záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v podobě originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Bankovní záruka musí být podepsána peněžním ústavem vydávající tuto bankovní záruku prostřednictvím elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Předložení listinné bankovní záruky nebo kopie bankovní záruky není připuštěno (sken bankovní záruky nestačí, musí to být elektronický originál s elektronickým podpisem výstavce záruky; bankovní záruku je nutné vložit do nabídky jako samostatný soubor nebo jako součást zkomprimované složky jednotlivých souborů).
- 20.6 Jistota ve formě pojištění záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v podobě písemného prohlášení pojistitele obsahujícím závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.
- 20.7 Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Nakládání s peněžní jistotou, resp. její vrácení, příp. propadnutí, upravuje § 41 ZZVZ.

## **21. SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ, INOVACE**

- 21.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 21.2 Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení níže uvedené prvky odpovědného zadávání:
- rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce
  - porady a jednání vedená primárně distančním způsobem
- 21.3 Výše uvedené prvky odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s nimi spojené zadavatel stanovil v ustanoveních článku 4.7 závazného vzoru smlouvy, který je dílem 2 zadávací dokumentace.

## **22. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY V NÁVAZNOSTI NA SANKCE V SOUVISLOSTI SE SITUACÍ NA UKRAJINĚ**

- 22.1 Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění

pozdějších předpisů<sup>1</sup> (dále jen „Nařízení č. 833/2014“) se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

- 22.2 Zadavatel požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli osobami dle odst. 1 tohoto článku a Nařízení č. 833/2014.
- 22.3 Dle čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení č. 269/2014“), a dalších prováděcích předpisů k tomuto Nařízení č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy)<sup>2</sup>, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch (dále jen „Osoby vedené na sankčních seznamech“).
- 22.4 Zadavatel dále požaduje, aby účastník sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, nebyli Osobami vedenými na sankčních seznamech.
- 22.5 Splnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem dle tohoto článku prokáže účastník předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 10 těchto Pokynů, ve své nabídce.
- 22.6 Zadavatel je oprávněn ověřovat si splnění zadávacích podmínek dle tohoto článku. Vybraný dodavatel je povinen předložit po případné výzvě zadavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ doklady a informace, z nichž nepochybně vyplývá, že vybraný dodavatel i všichni poddodavatelé nebo jiné osoby, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňují podmínky uvedené v tomto článku.
- 22.7 V případě postupu účastníka v rozporu s tímto článkem bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

## 23. PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ

- Příloha č. 1 Všeobecné informace o dodavateli
- Příloha č. 2 Seznam poddodavatelů

<sup>1</sup> Zejm. Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

<sup>2</sup> Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

- Příloha č. 3 Údaje o společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně
- Příloha č. 4 Seznam významných služeb
- Příloha č. 5 Seznam odborného personálu dodavatele
- Příloha č. 6 Vzor profesního životopisu
- Příloha č. 7 Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti
- Příloha č. 8 Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 9 Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele
- Příloha č. 10 Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině

.....

**Ing. Mojmír Nejezchleb**

náměstek generálního ředitele pro modernizaci dráhy

Správa železnic, státní organizace



## PŘÍLOHA Č. 1

### Všeobecné informace o dodavateli

Obchodní firma /jméno a příjmení<sup>3</sup> [DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL] DIČ: [DOPLNÍ DODAVATEL]

Právní forma [DOPLNÍ DODAVATEL]

Státní příslušnost (země registrace) dodavatele [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podrobnosti registrace [DOPLNÍ DODAVATEL]

Počet let působení jako dodavatel:

- ve vlastní zemi [DOPLNÍ DODAVATEL]
- v zahraničí [DOPLNÍ DODAVATEL]

Dodavatel níže uvede informaci, zda je malým nebo středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise 2003/361/ES ze dne 6. května 2003. Malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat, případně celková roční bilanční suma, nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 10 milionů EUR. Středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jehož roční obrat nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 50 milionů EUR nebo případně celková roční bilanční suma nepřevyšuje (korunový ekvivalent) 43 milionů EUR.

Dodavatel je malým / středním / jiným podnikem [ZVOLÍ DODAVATEL]

Řádně jsme se seznámili se zněním zadávacích podmínek veřejné zakázky s názvem „**Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)**“ a podáním této nabídky akceptujeme vzorovou Smlouvu a všechny obchodní, technické a další smluvní podmínky uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky a nabízíme provedení a dokončení předmětu plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, zadávacími podmínkami a touto nabídkou.

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře s jinými osobami zakázanou dohodu ve smyslu zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.

Dodavatel potvrzuje, že on ani žádný z jeho poddodavatelů, prostřednictvím kterých v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Dodavatel dále prohlašuje, že dostane-li se dodavatel nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje v tomto zadávacím řízení kvalifikaci, do střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení zadávacího řízení, oznámí dodavatel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli.

<sup>3</sup> Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.



## PŘÍLOHA Č. 2

### Seznam poddodavatelů

Jestliže dodavatel uvažuje zadat poddodavateli plnění části veřejné zakázky, uvede následující údaje:

Obchodní firma/název/ jméno a příjmení, sídlo poddodavatele, IČO	Věcný popis části plnění uvažovaného zadat poddodavateli	Hodnota poddodávky v % z celkové nabídkové ceny
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Celkem %		[DOPLNÍ DODAVATEL]

## PŘÍLOHA Č. 3

### Údaje o společnosti dodavatelů podávajících nabídku společně

Jméno nebo název společnosti/sdružení/seskupení: [DOPLNÍ DODAVATEL]

#### Identifikační údaje vedoucího společníka:

Obchodní firma /jméno a příjmení<sup>4</sup> [DOPLNÍ DODAVATEL]

Sídlo [DOPLNÍ DODAVATEL]

Právní forma [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Identifikační údaje** (obchodní firma /jméno a příjmení, sídlo, právní forma, IČO) **ostatních společníků** (členů společnosti/sdružení/seskupení):

[DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL]

[DOPLNÍ DODAVATEL]

atd.

Podíl jednotlivých společníků na zakázce:

Obchodní firma/jméno a příjmení společníka	Předpokládaný podíl na zakázce v % z celkového objemu (celkové nabídkové ceny) veřejné zakázky
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Informace o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky: [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Pozn. zadavatele:** zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

**Příloha:** Smlouva o vzniku společnosti/sdružení/seskupení, příp. jiný dokument

<sup>4</sup> Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.

## PŘÍLOHA Č. 4

### Seznam významných služeb

Název významné služby	Objednatel významné služby (obchodní firma/název a sídlo) a kontaktní osoba objednatele (jméno, tel., email)	Předmět plnění významné služby (popis věcného rozsahu - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků) a místo budoucí stavby	Termín plnění dle smlouvy/ doba dokončení významné služby (den/měsíc/rok)	Dodavatel*	Cena významné služby, kterou dodavatel poskytl** za posledních 5 let v Kč*** bez DPH
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

\* V příslušném sloupci dodavatel k jednotlivým zakázkám doplní:

- D -** pokud předmět zakázky realizoval jako dodavatel samostatně, nebo
- SPOL -** pokud předmět zakázky realizoval jako společník společnosti nebo účastník sdružení či seskupení více dodavatelů, nebo
- P -** pokud byl poddodavatelem jiného dodavatele.

\*\* Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu referenčních zakázek i takové významné služby, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

\*\*\* V případě zakázek plněných v zahraničí nebo v cizí měně dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočítání z cizí měny na CZK použije průměrný měsíční kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB za měsíc, ve kterém bylo plnění referenční zakázky dokončeno.

## PŘÍLOHA Č. 5

### Seznam odborného personálu dodavatele

V tomto seznamu dodavatel uvádí osoby za účelem prokázání kvalifikace.

<b>Funkce Jméno a příjmení</b>	<b>Léta praxe v oboru požadovaném pro pro splnění kvalifikace</b>	<b>Zkušenost s plněním zakázek* (pouze název zakázky, další podrobnosti uvést v životopisu)</b>	<b>Uveďte, v jakém vztahu k dodavateli osoba je</b>
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

\* V příslušném sloupci dodavatel doplní údaj o zkušenosti pouze u těch osob, u kterých je zkušenost požadována dle čl. 8.5 těchto Pokynů pro účely prokázání kvalifikace. U ostatních osob se tento sloupec proškrtně, nevyplní nebo jinak označí, že se netýká.

## PŘÍLOHA Č. 6

### Vzor profesního životopisu

Předpokládaná **funkce** ze seznamu odborného personálu dodavatele: [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Pozn. zadavatele:** Určí-li dodavatel jednu fyzickou osobou pro více funkcí člena odborného personálu, zadavatel pro přehlednost doporučuje, aby dodavatel pro každou z těchto funkcí vyplnil a v nabídce předložil samostatný životopis.

- a) Příjmení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- b) Jméno: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- c) Datum narození: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- d) Kontaktní pracovní adresa (včetně pracovní tel/e-mail): [DOPLNÍ DODAVATEL]
- e) Nejvyšší dosažené vzdělání: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- f) Členství v profesních organizacích: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- g) Jiné znalosti (např. práce na PC apod.): [DOPLNÍ DODAVATEL]
- h) Současná funkce/pracovní pozice včetně zaměstnavatele a vztahu k zaměstnavateli, příp. uvést OSVČ či jinak dle skutečného stavu: [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Pozn. zadavatele:** Dodavatel uvede některou z následujících alternativ: pracovní poměr na plný úvazek, pracovní poměr na částečný úvazek, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, člen statutárního orgánu, OSVČ, příp. další možnost. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pokud je dokládána osoba OSVČ a zároveň není současně dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude považována za jinou osobu ve smyslu § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se všemi důsledky z toho vyplývajících, nikoliv za zaměstnance či za osobu v obdobném postavení.

- i) Hlavní kvalifikace: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- j) **Praxe pro účely prokázání kvalifikace<sup>5</sup>:**

Roky odborné praxe celkem	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Délka od (měsíc/rok) - do (měsíc/rok) včetně	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Místo výkonu praxe	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zaměstnavatel (obch. firma/název a sídlo) / OSVČ	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Funkce/pracovní pozice	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis pracovních činností/náplň praxe (u projektování uveďte název, druh a předmět projektovaných staveb, stupně dokumentací apod.)	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- k) Jazykové znalosti (včetně úrovně): [DOPLNÍ DODAVATEL]
- l) Osoba je / není [DOPLNÍ DODAVATEL] současně zaměstnancem zadavatele.
- m) Publikace a školení: [DOPLNÍ DODAVATEL]
- n) **Zkušenosti** s plněním zakázek u funkce **hlavního projektanta (HIP) za účelem prokázání kvalifikace** (u ostatních osob se tabulka proškrtne nebo nevyplní)<sup>6</sup>:

Název zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
---------------	--------------------

<sup>5</sup> V případě další praxe dodavatel opakuje tabulku nebo doplní další řádky.

<sup>6</sup> V případě další zkušenosti dodavatel opakuje tabulku nebo doplní další řádky.

Popis předmětu plnění zakázky - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků (uvedte rovněž stupeň projektované dokumentace)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena zakázky v Kč bez DPH, resp. té části plnění zakázky, která v případě zakázky na více činností obsahově odpovídá zadavatelem stanovené definici požadované zkušenosti;	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Objednatel zakázky (obch. firma/název a sídlo a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zhotovitel zakázky (obch. firma/název, sídlo, IČO)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Termín dokončení zakázky, resp. té části plnění zakázky, která v případě zakázky na více činností obsahově odpovídá zadavatelem stanovené definici požadované zkušenosti (tj. výkonu autorského dozoru);	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Vykonávaná funkce/pozice a popis pracovních činností vykonávaných členem odborného personálu - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků	[DOPLNÍ DODAVATEL]

- o) **Odborná způsobilost** podle zvláštních právních předpisů: oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě: [informace DOPLNÍ DODAVATEL u těch osob, u kterých je odborná způsobilost požadována]
- p) Jiné informace (dle uvážení dodavatele): [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Přílohy:**

- **doklady o odborné způsobilosti členů odborného personálu, u kterých jsou požadovány**

## PŘÍLOHA Č. 7

### Vzor čestného prohlášení o splnění části základní způsobilosti

#### Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení<sup>7</sup> [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

spisová značka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená [DOPLNÍ DODAVATEL]

**čestně prohlašuje, že:**

- nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

**Pozn. zadavatele:** v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je třeba, aby toto prohlášení doplnil o další bod dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

**Pozn. zadavatele:** zahraniční dodavatel se sídlem mimo ČR doplní toto prohlášení ve vztahu k zemi svého sídla, pokud se v zemi jeho sídla příslušná skutečnost neprokazuje dokladem vydaným podle právního řádu země jeho sídla (kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydaným podle právního řádu země, ve které byla získána, pokud se však podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením).

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Jméno: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.



## PŘÍLOHA Č. 8

### Seznam jiných osob k prokázání kvalifikace

V souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dodavatel uvede seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace, a u nichž dokládá písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obchodní firma/název/jméno a příjmení sídlo, IČO	Prokazovaná část kvalifikace
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

## PŘÍLOHA Č. 9

### Seznam zkušeností hodnocených členů odborného personálu dodavatele

**Funkce** ze seznamu odborného personálu dodavatele: [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Pozn. zadavatele:** Určí-li dodavatel jednu fyzickou osobou pro více funkcí člena odborného personálu (jednou osobou lze současně zastávat maximálně 2 funkce člena odborného personálu dodavatele), může být tato osoba předmětem hodnocení pouze u jedné z funkcí, kterou má zastávat. V takovém případě je dodavatel povinen v této příloze uvést tu funkci, pro kterou má být příslušná fyzická osoba hodnocena. Nebude-li nabídka tento údaj o funkci obsahovat, příp. bude-li uvedeno, že má být osoba hodnocena pro více funkcí člena odborného personálu dodavatele, nebude taková fyzická osoba hodnocena pro žádnou z funkcí, které má zastávat. Zadavatel upozorňuje, že tento údaj nemůže být dodatečně doplňován či měněn postupem dle § 46 odst. 2 ZZVZ.

**Příjmení:** [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Jméno:** [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Datum narození:** [DOPLNÍ DODAVATEL]

**Tuto přílohu dodavatel vyplňuje za účelem hodnocení pouze u těch členů odborného personálu dodavatele, kteří mají být hodnoceni.** V případě, že člen odborného personálu, kterým je prokazována kvalifikace dle čl. 8.5 těchto Pokynů, nedisponuje současně parametry, které jsou způsobilé k hodnocení, tj. nad rámec minimální úrovně kvalifikačních kritérií, nebo je dodavatel k hodnocení nenavrhuje, dodavatel níže uvedenou tabulku proškrtně nebo ponechá nevyplněnou. Bližší informace k hodnocení – viz čl. 16.3 Pokynů pro dodavatele.

**Zkušenosti** s plněním zakázek, jež jsou pro členy odborného personálu dodavatele relevantní dle čl. 16.3 těchto Pokynů **pro hodnocení**<sup>8</sup>:

Název zakázky	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis předmětu plnění zakázky - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků relevantních pro hodnocení	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena zakázky v Kč bez DPH, resp. té části plnění zakázky, která v případě zakázky na více činností obsahově odpovídá zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti;	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Objednatel zakázky (obch. firma/název, sídlo, IČO a kontaktní osoba objednatele - jméno, tel., email)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Zhotovitel zakázky (obch. firma/název, sídlo, IČO)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Termín dokončení zakázky, resp. té části plnění zakázky, která v případě zakázky na více činností obsahově odpovídá zadavatelem stanovené definici hodnocené zkušenosti;	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Vykonávaná funkce/pozice a popis pracovních činností vykonávaných členem odborného personálu dodavatele - v detailu potřebném pro ověření splnění požadavků relevantních pro hodnocení	[DOPLNÍ DODAVATEL]

#### Přílohy:

Dodavatel je povinen připojit k této Příloze č. 9 doklady (postačují v kopii), kterými dodavatel může doložit zkušenosti hodnocených osob s plněním zakázek, jež jsou v seznamu uvedeny pro účely hodnocení, přičemž z dokladů musí vyplývat naplnění parametrů požadovaných pro hodnocení (například smlouva na plnění zakázky, osvědčení objednatele, objednatel podepsaný výkon poskytnutých služeb s uvedením stručného popisu výkonu a specifikace autorského dozoru.

<sup>8</sup> V případě další zkušenosti dodavatel opakuje tabulku nebo doplní další řádky a zřetelně označí, k jaké zkušenosti se jednotlivé údaje vztahují.

## PŘÍLOHA Č. 10

### Čestné prohlášení o splnění podmínek v souvislosti se situací na Ukrajině

#### Čestné prohlášení

Obchodní firma / jméno a příjmení<sup>9</sup> [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL],

spisová značka [DOPLNÍ DODAVATEL]

zastoupená [DOPLNÍ DODAVATEL]

který podává nabídku do nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Optimalizace trati Praha Smíchov (mimo) – Černošice (mimo)“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“ a „**Zadávací řízení**“), tímto čestně prohlašuje, že:

- a. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC<sup>10</sup>;
- b. on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, **nejsou** osobami dle článku 2<sup>11</sup> nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (**tzv. sankční seznamy**)<sup>12</sup>.

<sup>9</sup> Identifikační údaje doplní dodavatel dle skutečnosti, zda se jedná o fyzickou či právnickou osobu.

<sup>10</sup> Dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC: a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku, b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

<sup>11</sup> Dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, nesmějí být žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I Nařízení nebo v jejich prospěch.

<sup>12</sup> Zejm. Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/658 ze dne 21. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

Účastník dále čestně prohlašuje, že přestane-li on sám jakožto dodavatel, případně dodavatelé v jeho rámci sdružení za účelem účasti v Zadávacím řízení, nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čtené prohlášení vztahuje, a to kdykoliv až do okamžiku ukončení Zadávacího řízení, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu zadavateli Veřejné zakázky, nejpozději však **do 3 pracovních dnů** ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, k nimž se toto čtené prohlášení vztahuje.

Účastník si je vědom všech právních důsledků, které pro něj mohou vyplývat z nepravdivosti zde uvedených údajů a skutečností.